

1. OBJETIVO

- 1.1. Este manual tem como objetivo orientar todas as áreas e colaboradores da Destaque sobre as diretrizes e boas práticas relacionadas aos pilares ESG — Ambiental, Social e Governança, visando garantir que as atividades estejam alinhadas aos princípios de sustentabilidade, responsabilidade social e ética corporativa.

2. Propósito

- 2.1. Integrar as práticas ESG à cultura e às operações da empresa, visando minimizar impactos ambientais e maximizar os benefícios sociais. Promover a transparência e a integridade na governança corporativa e engajar colaboradores, fornecedores e parceiros com práticas de ESG.

3. Escopo

- 3.1. Este manual aplica-se a todos os colaboradores e partes interessadas da Destaque.

4. Diretrizes

4.1. Ambiental (E - Environmental)

Com objetivo de minimizar os impactos ambientais das operações da empresa, a Destaque implementa como ações:

- a) **Redução de consumo de energia:** A Destaque utiliza somente lâmpadas LED, que possuem consumo de energia reduzido em até 80% com relação a lâmpadas incandescentes.
- b) **Gestão de Resíduos Eletrônicos:** O descarte de resíduos eletrônicos é realizado por meio de empresa especializada e devidamente licenciada pelos órgãos ambientais competentes.
- c) **Uso de Papel:** Os colaboradores são constantemente orientados quando ao uso consciente de papel, reduzindo sua utilização, sendo priorizada a utilização de documentos digitais.
- d) **Descarte de papéis:** Quando necessário o descarte de papel em maior volume, é realizado através de cooperativa, responsável pelo correto descarte (ou utiliza após inutilizar os dados?).
- e) **Uso de Recursos Naturais:** Os colaboradores são constantemente orientados a minimizar o uso de água e recursos não renováveis, além da utilização consciente de materiais. Como apoio às práticas, a Destaque:
 - Prioriza a compra de equipamentos eletrônicos com selo de eficiência energética;
 - Prioriza a compra de ar-condicionado inverter, com menor consumo de energia;
 - Substituiu a utilização de copos e descartáveis por utensílios de louça ou vidro;

4.2. Social (S - Social)

Com o objetivo de promover o bem-estar dos colaboradores, diversidade, inclusão e contribuir para a comunidade, a Destaque:

- a) **Bem-Estar dos Colaboradores:** Oferece a seus colaboradores benefícios que incentivem o equilíbrio entre vida pessoal e profissional. Dentre os benefícios estão:
 - Plano de saúde médica e odontológica,
 - Convênio com academias;
 - Plataforma de cuidado integrado de telemedicina;
 - Dia de folga do profissional de TI;
 - Folga de aniversário;
 - Confraternizações;
 - Seguro de vida;
 - Área de descompressão;
- b) **Diversidade e Inclusão:** A Destaque promove a diversidade no ambiente de trabalho, garantindo oportunidades iguais para todas as pessoas, independentemente de gênero, raça, orientação sexual ou deficiência.
- c) **Capacitação e Desenvolvimento:** São oferecidos cursos de capacitação / aperfeiçoamento aos colaboradores de acordo com necessidade identificada.
- d) **Relacionamento com Clientes e Fornecedores:** A Destaque promove conscientização de forma a assegurar que as relações com clientes e fornecedores sejam transparentes e éticas, garantindo que os fornecedores compartilhem os mesmos valores de responsabilidade social.
- e) **Apoio à Sociedade:** A Destaque participa de campanhas e ações sociais que visam promover a solidariedade e o bem-estar coletivo. Entre as iniciativas recentes estão a doação de roupas e cobertores na Campanha do Agasalho e a mobilização em apoio às vítimas das enchentes no Rio Grande do Sul, por meio da campanha SOS Rio Grande do Sul. A empresa incentiva seus colaboradores a se engajarem em ações voluntárias e apoia iniciativas de impacto social, reforçando seu compromisso com a construção de uma sociedade mais justa e solidária.

4.3. Governança (G - Governance)

Com o objetivo de garantir uma gestão ética, transparente e eficiente da empresa, a Destaque possui como práticas:

- a) **Transparência e Ética:** Adota políticas claras de transparência, compartilhando regularmente com as partes interessadas as ações e resultados relacionados ao ESG. (através de conscientização e disponibilização do Manual).

Elaboração: Patricia Furtado
Vinicius Paiva

Aprovação: Mário Scheel

Revisão: **01**
Data: **07/07/2025**

- b) **Gestão de Riscos:** Implementa uma política de gestão de riscos, englobando riscos financeiros, operacionais e relacionados à segurança da informação.
- c) **Código de Conduta:** Disponibiliza Manual de Compliance, determinando comportamento adequado de colaboradores, fornecedores e diretoria através do código de ética definido, assegurando práticas de integridade e respeito.
- d) **Estrutura de Governança:** Possui documentos que definem as responsabilidades de cada nível hierárquico, com processos de tomada de decisão claros.
- e) **Compliance com Leis e Regulamentos:** Analisa periodicamente e determina ações para cumprir com todas as legislações e regulamentos locais, nacionais e internacionais, especialmente os relacionados à proteção de dados (LGPD) e à segurança da informação.

5. Melhoria contínua

Como forma de garantir o aprimoramento contínuo das práticas de ESG, o Manual é analisado periodicamente pela equipe de Gestão, visando determinar novas ações, assim como monitorar a implementação das práticas determinadas.

6. Histórico de Alterações

DATA	REVISÃO	HISTÓRICO
07/07/2025	01	Aprovação do manual